

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości od 20 000 zł i nieprzekraczającej 130 000 zł

I. Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji im. A. Freyera,

39-400 Tarnobrzeg, Aleja Niepodległości 2

REGON: 180805126, NIP: 867-00-09-361

tel. 15 8229522

e-mail. sekretariat@mosir.tarnobrzeg.pl

Zaprasza do złożenia oferty cenowej na: Świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa portierni w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji im. A. Freyera w Tarnobrzegu ul. Al. Niepodległości 2

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 1) Świadczenie w roku 2024 usługi ochrony osób i mienia w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji im. A. Freyera w Tarnobrzegu, ul. Al. Niepodległości 2:
w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 22:00 oraz w soboty i niedziele w godzinach od 10:00 do 18:00 za wyjątkiem dni świątecznych, w których MOSiR będzie zamknięty tj. 1 i 6 styczeń, 31 marzec, 1 kwiecień, 1, 3 i 30 maj, 15 sierpień, 1 i 11 listopad, 25 i 26 grudzień.
- a) Jest to budynek dwukondygnacyjny niepodpiwniczony, o powierzchni użytkowej 6.400 m² wyposażony w instalację ppoż., monitoring, sieć komputerową, wodno-kanalizacyjną, elektryczną, telefoniczną oraz pełne wyposażenie pokoi, tj. biurka, szafy itp. Służba dozoru i ochrony osób i mienia realizowana będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, a szczególnie z uwzględnieniem ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.).
Garaże w ilości 2 szt.
- b) Ochrona polegająca na działaniach zapobiegających wykroczeniom i przestępstwom przeciwko mieniu *Zamawiającego*, a także przeciwdziałaniu powstawania szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren nieruchomości, realizowana będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) w formie bezpośredniej stałej ochrony fizycznej przez pracowników *Wykonawcy* oraz przez grupę interwencyjną, o której mowa w §1 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.
- c) *Wykonawca* nie jest uprawniony do przeniesienia na jakąkolwiek osobę trzecią praw lub obowiązków określonych niniejszym zamówieniem. Odpowiedzialność za powierzone mienie rozpoczyna się z chwilą przejścia obiektu pod ochronę.
- d) *Wykonawca* opracuje niezwłocznie w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy „Instrukcję ochrony obiektu” i przedstawi ją *Zamawiającemu*. Niniejszy dokument zatwierdzony przez obie strony stanowić będzie integralną część umowy. Obowiązkiem *Wykonawcy* jest

zapoznanie z nią pracowników i umieszczenie go w miejscu widocznym, na stanowisku pracy pracownika ochrony w chronionym obiekcie.

- e) Służba ochrony pełniona jest przez pracowników *Wykonawcy* w oparciu o „Instrukcję ochrony obiektu” i regulaminy służby wydane przez *Wykonawcę*.
- f) Wykonawca dostarczy i umieści logo Wykonawcy z informacją o monitorowaniu obiektu w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
- g) Usługa dla lokalizacji obiektu świadczona będzie w systemie zmianowym przez jednego pracownika *Wykonawcy* na zmianie. Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu umowy pracowników ochrony, spełniających wymogi wskazane w art. 2 ust. 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, tj. **wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających ważną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie legitymacji pracowników ochrony.
- h) Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zmotoryzowaną grupą interwencyjną mogącą w czasie maksymalnie 15 minut wesprzeć działania pracowników ochrony w obiekcie Zamawiającego w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych lub nadzwyczajnych.
- i) Szczegółowe wymagania dotyczące pracowników *Wykonawcy*:
 - przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż., ochrony danych osobowych oraz zasad udzielania pierwszej pomocy na koszt *Wykonawcy*;
 - posiadanie jednolitego umundurowania służbowego z widocznym emblematem i logo *Wykonawcy* pozwalające na jego czytelną identyfikację;
 - posiadanie identyfikatora z imieniem, nazwiskiem oraz zdjęciem;
 - zaopatrzenie w niezbędny sprzęt i wyposażenie, w tym: środki przymusu bezpośredniego oraz środki łączności bezprzewodowej zapewniające możliwość kontaktu zarówno z grupą interwencyjną, policją jak i upoważnionymi pracownikami *Zamawiającego*, zapewnione przez *Wykonawcę*,
- j) *Wykonawca* będzie podejmował natychmiastowe interwencje w przypadkach zagrożenia życia lub zdrowia osób znajdujących się na terenie chronionej nieruchomości oraz ich mienia, a w szczególności:
 - kradzieży, kradzieży z włamaniem, rozboju, zakłócania porządku;
 - wandalizmu i niszczenia mienia zwłaszcza niszczenia zabezpieczeń drzwi, zabudowań;
 - prób zawładnięcia mieniem znajdującym się na terenie obiektów.
- k) W razie zaistnienia wykroczenia lub przestępstwa *Wykonawca* natychmiast po jego stwierdzeniu zawiadamia właściwą jednostkę Policji oraz *Zamawiającego*.
- l) *Wykonawca* podejmie wszelkie dopuszczalne prawem działania mające na celu zatrzymanie sprawców zdarzenia, ustalenia ich tożsamości oraz niezwłocznego przekazania Policji lub Straży Miejskiej.
- m) *Wykonawca* we własnym zakresie będzie na bieżąco wyposażał pracowników ochrony w niezbędne książki do ewidencji zdarzeń tj. książkę służby wraz z kontrolą ruchu osobowego.
- n) *Wykonawca* zapewni, aby pracownicy ochrony zatrudnieni przy realizacji niniejszej umowy w szczególności:
 - prowadzili książki: wydania-przyjęcia kluczy, przejęcia służby, jej przebiegu, dokonanych obchodów, dalszego przekazania służby, zaistniałych zdarzeń, ewentualnych działań grupy interwencyjnej;
 - prowadzili stały dozór zainstalowanych w budynku *Zamawiającego* systemu monitoringu, systemów sygnalizacji wykrywania pożarów;
 - dokonywali obchodów budynku oraz terenu zewnętrznego nie rzadziej niż co dwie godziny, potwierdzając fakt obchodu wpisem w książce służby;
 - zwracali szczególną uwagę na osoby, których zachowanie w sposób oczywisty może zagrażać bezpieczeństwu chronionego obiektu oraz pozostawionego na nim mienia;
 - podejmowali dopuszczalne prawem działania mające na celu uniemożliwienie kradzieży,

odparcie lub uniemożliwienie bezpośredniego zamachu na mienie;

- współdziałali w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia na terenie obiektów z jednostkami Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej oraz pracownikami *Zamawiającego*;
 - powiadamiali upoważnionych pracowników *Zamawiającego* o nagłych zdarzeniach zaistniałych w chronionym obiekcie, a w wypadkach zagrożeń wzywali grupę interwencyjną *Wykonawcy*, którego czas dojazdu na teren obiektu nie może przekraczać 15 minut od chwili wezwania skierowanego do centrum operacyjnego *Wykonawcy* przez pełniącego służbę pracownika;
 - dbali o zachowanie czystości i porządku w pomieszczeniu udostępnionym przez *Zamawiającego*;
 - odśnieżali chodniki i schody. Sprzęt zapewni *Zamawiający*.
 - gasili światła, zamykali okna i drzwi a na koniec pracy zabezpieczyli obiekt.
- 2) Wykonawca dostarczy *Zamawiającemu* dwa breloki/piloty, dzięki którym *Zamawiający* będzie mógł w chwili zagrożenia, niespostrzeżenie wezwać grupę interwencyjną, która dotrze do budynku *Zamawiającego* w ciągu maksymalnie 15 minut. Breloki muszą posiadać lokalizację, która umożliwi bezpośrednie dotarcie grupy do odpowiedniego miejsca.
 - 3) Wykonawca zapewnia gotowość i interwencję grupy interwencyjnej, w skład której wchodzi wyposażeni w broń palną 2 pracownicy posiadający odpowiednie licencje pracownika ochrony, która podejmie czynne działania ochronne natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie.
 - 4) Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe z niewykonania lub nieterminowego wykonania usługi monitorowania lub interwencji z powodu:
 - siły wyższej
 - nieprawidłowej pracy łączы telekomunikacyjnych i zakłóceń transmisji radiowej niezależnych od Wykonawcy.
 5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)

2. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - a) nie podlegający wykluczeniu
 - b) spełniający warunki w postępowaniu określone w zapytaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - a) posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności wydaną **przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1995 ze zm.)
 - b) posiadają doświadczenie tj. w ciągu 3 lat przed terminem składania ofert wykonywali minimum 2 usługi w budynku użyteczności publicznej o powierzchni powyżej 6000 m² i o wartości zamówienie nie mniejszej niż 100.000 netto.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV
79710000-4 – Usługi ochroniarskie
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego wraz załącznikami.

- 2) Zaparaflowany wzór umowy.
- 3) Wykaz usług.
- 4) Koncesja.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Beata Wójcikowska
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy MOSiR tj.: 7.30 – 15.30

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu Al. Niepodległości 2 39-400 Tarnobrzeg, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa portierni w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji im. A. Freyera w Tarnobrzegu ul. Al. Niepodległości 2”” NIE OTWIERAĆ PRZED 21.12.2023 r. godz 9.00

w terminie do dnia 21.12.2023 r., godz. 9.30

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium –

1.1 kryterium cena wykonania zamówienia (brutto) – waga kryterium 80%

Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium, będzie liczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 80\%$$

1.2. kryterium – czas dojazdu drupy interwencyjnej – 20%

Sposób przyznawania punktów:

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższym schematem, gdzie 1 pkt rozumiany jest jako 1%

Lp.	Czas dojazdu	Liczba punktów
1.	poniżej 5 minut	20 pkt
2.	od 6 do 10 minut	10 pkt
3.	od 11 do 15 minut	5 pkt

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów.

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady: w zakresie kryterium ceny oferta może uzyskać 80 punktów, w zakresie kryterium czas dojazdu grupy interwencyjnej może uzyskać 20 punktów.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów ustalonych w pkt 1.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w niniejszym zapytaniu.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
8. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
11. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej

„RODO”, Administrator danych osobowych informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1) Tożsamość administratora i dane kontaktowe.

Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Tarnobrzegu (zwane dalej MOSiR) z siedzibą ul. Niepodległości 2, 39-400 Tarnobrzeg. Można się z nami kontaktować: listownie na adres Administratora danych, lub telefonicznie: 15 822-95-22, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@mosir.tarnobrzeg.pl

2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych.

W MOSiR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej: e-mail: iod@mosir.tarnobrzeg.pl adres poczty tradycyjnej: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Tarnobrzegu, ul. Niepodległości 2, 39-400 Tarnobrzeg

3) Cel przetwarzania i podstawa prawna.

Dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

1) wypełnienia obowiązków prawnych, w tym statutowych, ciążących na Administratorze danych osobowych, w szczególności wykonywanie działalności w zakresie obsługi administracyjnej organizacyjnej i finansowej oraz prowadzenie na rzecz obsługiwanych jednostek zadań w zakresie: rachunkowości i sprawozdawczości, ewidencji, a także ich obsługi informatycznej, wsparcia technicznego oraz w zakresie zamówień publicznych;

2) realizacji umów zawartych z pracownikami oraz kontrahentami Administratora danych osobowych w celu prawidłowej realizacji umów o pracę bądź innych umów cywilnoprawnych;

W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zw. z art. 10d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Statutem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tarnobrzegu. Dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4) Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych odbiorcami danych osobowych mogą być:

1) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

2) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez MOSiR na podstawie zawartych z MOSiR umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5) Okres przechowywania danych, a gdy nie jest to możliwe kryterium ustalania tego okresu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie, w celu ich archiwizacji, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną MOSiR.

6) Informacje o prawach osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują osobom, których dane osobowe dotyczą, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO;

2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;

3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach, o których mowa w art. 17 RODO;

4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 18 RODO;

- 5) prawo do przenoszenia danych w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO;
6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO.

7) Informacja o prawie do cofnięcia zgody.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, osobie - która wyraziła zgodę przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8) Informacje o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez MOSiR, osobie - której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9) Informacje o obowiązku lub dobrowolności podania danych i konsekwencjach niepodania danych.

Podanie danych osobowych MOSiR jest wymogiem ustawowym lub umownym w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji natomiast, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na ich przetwarzanie, podanie danych osobowych MOSiR ma charakter dobrowolny. W przypadku obowiązku podania danych osobowych - ich nie podanie skutkować będzie brakiem realizacji przedmiotowego zadania.

10) Informacje o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych i profilowaniu.
Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

14.12.23
DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Tarnobrzegu
Przemysław Smoliński