

REGULAMIN PRZETARGU

Przetarg ustny nieograniczony na realizację zadania:

„Dzierżawa pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną w budynku Pływalni Krytej MOSiR w Tarnobrzegu”

§ 1

Przepisy ogólne

1. Przetarg organizowany jest przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w formie licytacji.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora MOSiR w Tarnobrzegu.
3. Przetarg dotyczy czynszu za dzierżawę lokalu użytkowego przeznaczonego na prowadzenie działalności gastronomicznej o łącznej powierzchni użytkowej 32,7 m² w tym bar i pomieszczenia zaplecza.
4. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości na 14 dni przed wyznaczonym terminem, poprzez umieszczenie na tablicy znajdującej się na Pływalni Krytej MOSiR w Tarnobrzegu oraz na stronie internetowej MOSiR.
5. Przystępujący do przetargu przed jego rozpoczęciem, pod rygorem niedopuszczenia do uczestnictwa w przetargu powinien:
 - a) okazać dowód tożsamości, a w przypadku działania poprzez pełnomocnika, pełnomocnik winien przedłożyć Komisji Przetargowej oryginał pełnomocnictwa sporządzonego na piśmie poświadczony podpisem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
 - b) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, regulaminem przetargu i wzorem umowy,
 - c) okazać aktualny wydruk z CEIDG lub KRS o prowadzeniu działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem dzierżawy.

§ 2

Zasady przetargu

1. Przetarg otwiera Przewodniczący Komisji, przekazując uczestnikom informacje o przedmiocie przetargu, zasadach przetargu oraz istotnych warunkach umowy.
2. Stawka wywoławcza za czynsz miesięczny wynosi 2 500,00 zł brutto / słownie: dwa tysiące pięćset złotych / za całość powierzchni użytkowej.
3. Postąpienie w przetargu dokonuje się o 100,00 zł / brutto /.
4. W czynszu miesięcznym zawarty jest koszt wszystkich mediów, udostępnienie toalet, wywóz nieczystości stałych zmieszanych i segregowanych oraz korzystanie z wyposażenia lokalu.
5. Kryterium wyboru Dzierżawcy jest cena.

6. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że do ważności przetargu konieczne jest co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej oraz, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaofferowanej stawki dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
7. Przetarg odbywa się poprzez głośne podanie proponowanej stawki czynszu.
8. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę podmiotu, który przetarg wygrał.
9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaofferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej.
10. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu.
11. Protokół podpisuje wygrywający przetarg.

§ 3

Przepisy końcowe

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do określenia postanowień umowy.
2. Wyzierzawiający przekazuje Dzierżawcy lokal protokołem zdawczo - odbiorczym.
3. Podpisanie umowy z osobą, która wygrała przetarg nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Umowa obowiązywać będzie od dnia 01.07.2023 roku.
4. W sytuacji gdy osoba, która wygrała przetarg odstąpi od zawarcia umowy, propozycja dzierżawy pomieszczeń zostanie przedstawiona oferentowi, który złożył ofertę drugą co do wielkości ceny czynszu.
5. Dodatkowe informacje na temat prowadzenia działalności dzierżawionego lokalu:
 - a) lokal jest przeznaczony do prowadzenia działalności gastronomicznej,
 - b) dzierżawca będzie dbał o porządek i wyposażenie lokalu,
 - c) wszelkie zmiany adaptacyjne prowadzone przez dzierżawcę w lokalu i na przyległym terenie muszą być uzgadniane bezpośrednio z Wyzierzawiającym,
 - d) Dzierżawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie obiektu przez korzystających klientów.
6. Pozostałe ściśle warunki dzierżawy określa wzór umowy dzierżawy stanowiący załącznik nr 2.
7. Przetarg odbędzie się w dniu 14.06.2023 roku o godzinie 12.00 w sali konferencyjnej nr 143 na Hali Widowiskowo Sportowej MOSiR w Tarnobrzegu, Al. Niepodległości 2.
8. Osobą do kontaktów jest Kierownik Zespołu Administracyjnego Organizacji Imprez i Marketingu, tel. 668 184 733
9. Wyzierzawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zatwierdzam